個人情報ファイルの名称	学籍管理ファイル(2)	
独立行政法人等の名称	国立大学法人お茶の水女子大学	
個人情報ファイルが利用に供 される事務をつかさどる組織 の名称	学務課	
個人情報ファイルの利用目的	学生の基本情報及び学籍異動内容を記録し、学籍記録及び学生 指導に利用する。	
記録項目	1. 学籍番号 2. 氏名 3. 入学年月日 4. 性別 5. 所属 6. 学年 7. 生年月日 8. 留学生区分 9. 本籍コード 10. 学籍年度 11. 住所 12. 出身学校 13. 保証人氏名・住所 14. 職歴 15. 学籍異動内容 16. 休学期間 17. 学生電話番号 18. 保証人電話番号 19. パスワード 20. 学生証発行回数	
記録範囲	学部及び大学院の在学生、卒業生、修了生、退学者	
記録情報の収集方法	本人からの届出	
要配慮個人情報が含まれると きは、その旨	含まない	
記録情報の経常的提供先	なし	
開示請求等を受理する組織の 名称及び所在地	(名 称) 国立大学法人お茶の水女子大学情報公開室	
	(所在地)東京都文京区大塚2-1-1	
訂正及び利用停止に関する他 の法律又はこれに基づく命令 の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☑法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)令第20条第7項に該当する	□法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	マ	
行政機関等匿名加工情報の提 案の募集をする個人情報ファ イルである旨	該当	

行政機関等匿名加工情報の提 案を受ける組織の名称及び所 在地	(名 称)国立大学法人お茶の水女子大学情報公開室 (所在地)東京都文京区大塚2-1-1
行政機関等匿名加工情報の概 要	
作成された行政機関等匿名加 工情報に関する提案を受ける 組織の名称及び所在地	(名 称)国立大学法人お茶の水女子大学情報公開室 (所在地)東京都文京区大塚2-1-1
作成された行政機関等匿名加 工情報に関する提案をするこ とができる期間	_
備考	_